

國立清華大學 110 學年度第一學期就學貸款

辦理流程表簡明版

| | |
|---|--|
| <p>對保時間：</p> <p>110/8/24（大一新生 9/8） 至 110/9/22</p> | <p>*至臺灣銀行對保（須先完成註冊繳費單列印）</p> <p>*完成對保後，請至『校務資訊系統』<u>就學貸款</u>項下登錄資料，並列印申請表及不可貸款項目之繳費單</p> |
| <p>收件時間：</p> <p>110/8/24（大一新生 9/8） 至 110/9/22</p> | <p>*<u>繳交文件</u></p> <p>請至「國立清華大學助學系統 (nthu-scholarship.tk)」登錄上傳電子證明文件：</p> <ol style="list-style-type: none">1. <u>就學貸款申請表</u>（請簽名）。2. <u>臺灣銀行撥款通知書第 2 聯</u>。3. <u>不可貸款繳費單</u>（請事先完成繳費，並附上繳費證明）。 <p>*學校註冊費部分收費項目「如體育設施使用費、器具保管費、鍵盤實習費等」不列入就學貸款，需依列印之<u>不可貸款項目之繳費單</u>，自行完成繳款。</p> <p>「<u>不可貸款繳費單</u>」，可於個人校務系統列印就學貸款申請表時，即能印出繳費單。</p> |